

***Instrucciones para la inscripción:***

- 1) Completar el formulario de inscripción on-line que corresponda siguiendo el link que le enviaremos oportunamente, no utilizar links de ediciones anteriores. Deberá incluir toda la información requerida (\*):
  - Información personal (\*)
  - Información laboral (\*)
  - Forma de pago (\*).
  - Datos para la facturación (\*)
  - Aceptación de las condiciones (\*)
  - Solicitud de reserva de hospedaje en el hotel oficial (opcional)
  - **Nota:** el valor de la matrícula y las fechas de pago se calcularán dependiendo de la fecha de inscripción y del valor vigente para ese momento así como de la forma de pago seleccionada.
  
- 2) Una vez remitido el formulario recibirá por email las comunicaciones que correspondan:
  - Confirmación de recepción de su solicitud
  - Aceptación o no de su postulación
  - Bienvenida al Seminario
  - Acceso al portal de participantes
  - Rumbo al Seminario
  - **Nota:** toda la información que el inscripto debe conocer incluyendo recomendaciones, indicaciones, agenda, reservas de hospedaje, lista de participantes, lecturas previas, etc. será publicado en dicho portal y es responsabilidad intransferible del participante descargar los documentos allí publicados.
  
- 3) Aceptada su postulación deberá proceder con el pago:
  - Dispondrá de 3 días para pagar el adelanto o total de la matrícula dependiendo de la forma de pago seleccionada. Para el caso de 2 pagos, es de su responsabilidad proceder con el saldo en tiempo y forma.
  - Pagos por Tarjeta de Crédito -vía PayPal-: recibirá un link de pago en su email y deberá seguir las instrucciones; una vez procesado el pago enviar comprobante a [programas@exec-seminars.com](mailto:programas@exec-seminars.com)
  - Pagos por Transferencia Bancaria: deberá procesar la transferencia al Banco indicado más abajo; una vez procesado el pago enviar comprobante a [programas@exec-seminars.com](mailto:programas@exec-seminars.com)
  - Pagos Diferidos (Corporativos): Si el pago de su/s matrícula implica un trámite interno dentro de su organización y el mismo va a demorarse más allá de los plazos establecidos, deberá indicárnoslo al momento de la inscripción a efectos de establecer las condiciones.
  - **Nota:** Los pagos con Tarjeta de Crédito (vía PayPal) tendrán un cargo adicional del 4 %; para los pagos por Transferencia Bancaria serán de cargo del inscriptos los costos bancarios que la misma genere.
  
- 4) Una copia de la factura por concepto de matrícula será remitida -vía email- luego de completado el pago de la misma, el original será entregado in situ. Si requiere recibir su factura con anticipación al pago, deberá indicarlo especialmente.
  
- 5) Ante cualquier duda o consulta puede comunicarse por email a [programas@exec-seminars.com](mailto:programas@exec-seminars.com) o bien con:

**Luis E. Daverede**  
Cel./Whatsapp +1 786 809-1940

**Executive Seminars LLC**

Head Office: 6303 Blue Lagoon Dr. Suite 320, Miami/FL 33126

<http://www.exec-seminars.com>

**Condiciones generales:**

- Valores de Matrícula:
  - Son los expresados en el website y toman en cuenta las fechas de inscripción o características allí expresadas.
- Formas de Pago:
  - Tarjeta de Crédito Internacional -vía PayPal- (cargo adicional 4 %)
  - Transferencia Bancaria (cargos por cuenta del cliente).

Datos del Banco: (se indicará en cada caso)
- Reserva y confirmación de cupos:
  - Los cupos se reservan únicamente contra el pago de, al menos, la seña o adelanto previstos; los cupos se confirman mediante el pago total de la matrícula; el valor de la matrícula dependerá de la fecha en que el pago total se haya completado considerando las escalas indicadas más arriba.
- Política de cancelaciones:
  - Tomar en cuenta la política de cancelaciones explicitada en el website del programa.
- Facturación:
  - La facturación a los participantes será emitida por la organización
- Reservas de hospedaje:
  - Para el caso donde exista un hotel oficial previsto, las reservas se solicitarán al momento de la inscripción y serán gestionadas directamente por Executive Seminars.
  - Cuando no existe un hotel oficial, las reservas correrán por cuenta del participante.
- Observaciones:
  - Pueden existir cambios en la programación, reprogramación de fechas, suspensión del seminario o modificaciones en la integración del cuerpo docente por causas de fuerza mayor.
  - La puntualidad y asistencia son imprescindibles durante el desarrollo de todo el curso y el certificado será emitido considerando estos aspectos.
  - Los cupos son limitados y podrán rechazarse inscripciones por esta causa.